

## Jak nahrát na web soubory ke stažení

### Stručný návod pro nahrání souborů ke stažení na web (Word, Excel, PDF)

1. Ve vašem editoru stránky napište větu ve stylu „Pro stažení ceníku našeho klikněte sem“. Větu označte a klikněte na ikonku „Vložit / změnit odkaz“.
2. V otevřeném okně klikněte na tlačítko „Vybrat na serveru“.
3. V otevřeném okně vyberte vlevo nahoře „Resource type: File“.
4. Dole vyberte pomocí tlačítka procházet na vašem počítači soubor ke stažení a klikněte na „Upload“.
5. Soubor se objeví v nabídce nahraný na serveru jako odkaz – klikněte na něj.
6. V okénku odkaz vyberte záložku „Cíl“ a v ní „Nové okno (\_blank)“ pro otevření odkazu do nového okna prohlížeče.
7. Klikněte na tlačítko „Ok“. Odkaz ke stažení je hotov. Nyní uložte stránku a odkaz vyzkoušejte.

